ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
с. Яхиново, ул. „Христо Ботев” № 69,
info-1000048@edu.mon.bg

Утвърдил:

Георги Станчев –директор

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ С. ЯХИНОВО

ЗА ПЕРИОДА 2025г. – 2030г.

Одобрена и приета с Протокол № 8 / 04.09.2025 г. на педагогическия съвет

Утвърдена със Заповед № 011/ 15.09.2025 г. на Директора на училището

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Нормативна основа

2. История. Статут

3. Администриране

II. Анализ на състоянието на образователната институция

III. SWOT анализ

IV. Мисия и визия на училището. Принципи

V. План за действие. Стратегически и оперативни цели. Дейности по стратегическите и оперативни цели

VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

VII . Очаквани резултати

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Яхиново през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

Училището предлага съвременно обучение по общообразователни програми на МОН, задължителни за всички училища в България. В него ученикът се поставя в центъра на образователния процес със своите интереси, потребности и индивидуални способности. Основни принципи при разработването на стратегията са общоприетите училищни ценности, произтичащи от ключови за образованието документи, свързани с организацията на училището като институция.

1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложени в следните документи:

Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията

1. Правна рамка на ЕС

1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;

1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.

1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.

1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)

- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 4 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти
- Областната стратегия за развитие на област Хасково;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;

- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Яхиново е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Яхиново обхваща петгодишен период от 2025 до 2030 учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Яхиново е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

2. История и статут

В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Яхиново се обучават 91 (брой) ученици от I до VII клас. Обучението се осъществява от 11 педагогически специалисти.

Наименованието на училището е Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“. Седалището на училището е с. Яхиново. Официалният адрес с. Яхиново, ул. „Христо Ботев” № 69.

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 3 групи за целодневна организация на учебния ден които се провеждат в самостоятелен блок след обяд за – 1$^{-ви}$ и 3$^{-ти}$, 2$^{-ри}$ и 4$^{-ти}$ и 5-7 клас от училищния учебен план и по самоподготовка, по организиран отдих и физическа активност и по занимания по интереси. Училището осигурява обедно хранене на желаещите ученици.

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“ е единствено основно училище, осъществяващо обучение на територията на с. Яхиново, Община Дупница. Училището работи в условия на тежка и постоянно променяща се социално икономическа и демографска среда, но благодарение на упоритя труд на екипа успява да се наложи като едно от успешните училища в Община Дупница.

За постигане на целите си училището получава подкрепа и си взаимодейства при осъществяване на дейностите с Община Дупница , РУО Кюстендил, Дирекция „Социално подпомагане“, Център по кариерно ориентиране гр. Кюстендил, както и с органите на местната власт .

3. Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания пет годишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти и от национални програми, други.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда:

Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново.

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и

способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка.

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 4 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. Училището е започнало процеса на интеграция на 7 ученици със СОП още през 2005 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник. Наставничеството се утвърди като подкрепа в Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново на новоназначения педагогически специалист в процеса на адаптирането му към професия и се приема добре от него при методическото и/или административното подпомагане при изпълнението на задълженията му.

В Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискусионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др.

В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика:

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“ се намира в село Яхиново, област Кюстендил. Училището е единственото на територията на селото. Демографските показатели и социално – икономическото развитие в страната са причина за ниската раждаемост, миграцията на млади хора в чужбина, по-добрите перспективи на големия град. Всички тези фактори водят до понижаване броя на учениците в нашето училище.

3. Характеристика на училището:

3.1. Ученици

В училището се обучават ученици от I до VII клас включително, живеещи в с. Яхиново и гр. Дупница. Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене и напускане на страната.

Средният годишен успех на училището през периода 2022 – 2025 година, по учебни години е :

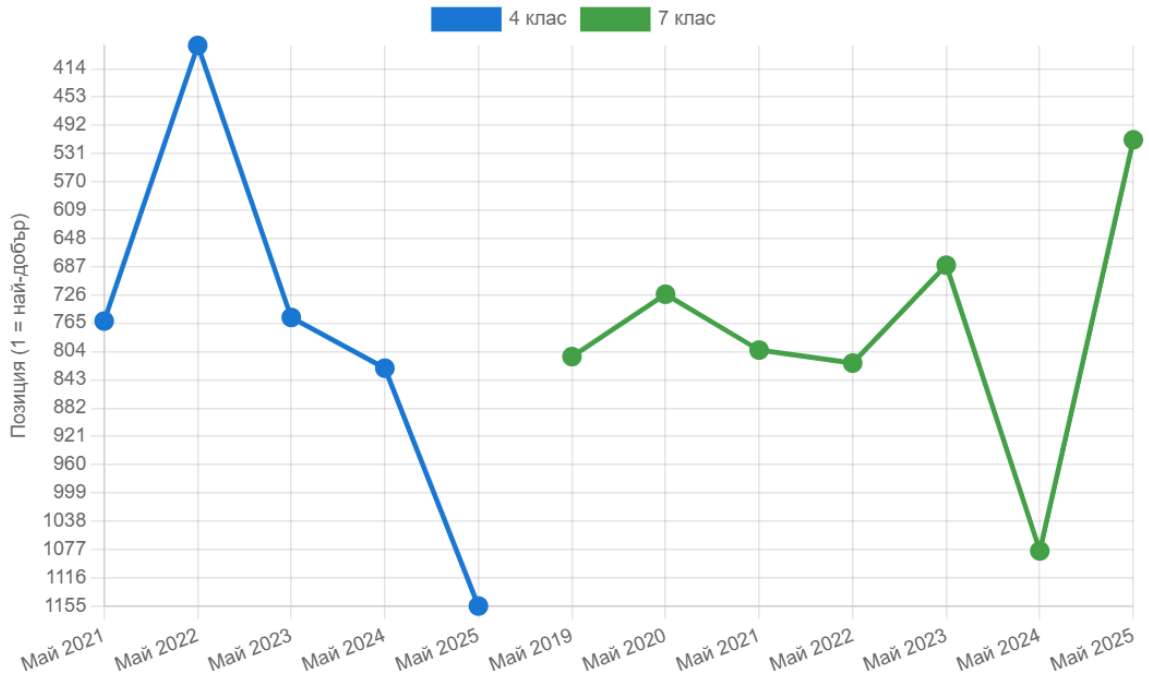
1. За учебната 2022/2023 година е Много добър (4,75);

2. За учебната 2023/2024 година е Много добър (4,85);

3. За учебната 2024/2025 година е Много добър (4,92).

Приоритет в дейността на училището е качественото обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в IV и VII клас. Средният резултат на училището от НВО в IV и VII клас за учебната 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025 година, показва добро ниво спрямо проценти с изключение на 2024г. НВО 7 клас и 2025г. 4 клас. Следва да се отчете и фактът, че липсва мотивацията за пълноценна съсредоточеност върху учебната работа. Като цяло учениците имат добро ниво на общообразователна подготовка.

НВО: Позиция в страната по години (коригиран резултат)



НВО: Ниво по години спрямо процентил (коригиран резултат)

Клас	Май 2019	Май 2020	Май 2021	Май 2022	Май 2023	Май 2024	Май 2025
4 клас	-	-	**56.9% Добро**	**78.4% Добро**	**57.0% Добро**	**53.0% Добро**	**33.8% Средно**
7 клас	**53.3% Добро**	**58.4% Добро**	**53.5% Добро**	**52.8% Добро**	**60.5% Добро**	**37.4% Средно**	**70.3% Добро**

Легенда за Ниво: Отлично (≥85%) Добро (50-84%) Средно (25-49%) Слабо (<25%)

През последните пет години броят на ученици и паралелки е както следва:

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2024/2025	86	7
2023/2024	82	7
2022/2023	86	7
2021/2022	78	7
2020/2021	76	7

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси:

- Клуб „Занимателна математика“;
- Клуб „Природа и изкуство“;

3.2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През учебната 2025/2026 година щатният персонал в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново е 16 броя, от които 12 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 4 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. 12 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Квалификацията на педагогическите и непедагогическите специалисти през последните четири години е съответно:

Учебна година	**Педагогически специалисти**	**Непедагогически специалисти**	**Образователно-квалификационна степен на педагог. специалисти**	**ПКС и научна степен**
2024/2025	12	4		12
2023/2024	12	4		9
2022/2023	11	4		9
2021/2022	11	4		9

Кариерно развитие на учители и възпитатели:

Кариерно развитие на учители и възпитатели (*брой*)	
Учител	Учител в ГЦОУД
Старши учител	Старши учител в ГЦОУД
Главен учител	Главен учител в ГЦОУД

По отношение на възрастовите характеристики на персонала – педагогически и непедагогически – процентът на работещите:

- над 60 годишна възраст е 4,4%;
- между 51 и 60 годишна възраст –21,7%;
- от 41 год. до 50 год. –52,2%;
- от 31 год. до 40 г.–21,7%;
- под 30 г.– 0%.

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

3.3. Материална и учебно-техническа база

ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ се състои от основна сграда на 2 етажа, които се използват към настоящия момент.

Материално – техническата база се модернизира постепенно. Училището придобива все по-добър и модерен естетически вид. Сменена е дограмата на цялото училище. Подовите настилки в три класни стаи на начален етап са подменени с нови, които отговарят на съвременните изисквания. Класните стаи на начален и прогимназиален етап са оборудвани с интерактивен панел или електронна дъска, които подпомагат образователния процес.

В училището се изгражда модерен и функционален кабинет за четене и отдих .

Създаден е STEM център по природни науки и математика. Той е обособен на три функционални зони за обучение: Първата зона е оборудван кът за спортни дейности. Втората е математика. Елиминира се бариерата между ученика и STEM съдържанието. Третата зона е по природни науки. Място за индивидуална и екипна работа с лабораторни комплекти и оборудване, свързани със слънчевата динамика, възобновяемата енергия и основи на електричеството. Фоайетата и коридорите имат съвременен облик, отговарящ на потребностите на учениците и педагогическия персонал.

В училището се изгражда просторен физкултурен салон, има баскетболно игрище и площадка по БДП – в двора. Наличен е и медицински кабинет. Училището се отоплява с котел на течно гориво , което решава проблема с топлината в класните стаи.

4. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

Нарастват изискванията към институциите и Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

4.1. Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;

- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;

- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;

- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;

- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;

• осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;

• постигане на устойчивост и повишаване на резултатите от НВО;

• осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;

• осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:

• ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;

• използване на мултимедийни презентации, електронни ресурси и образователни платформи;

• осигуряване на заместване на отсъстващи учители;

• процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

5. Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч е разработена и се изпълнява програма за усвояване на българския книжовен език.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността. Организацията на образователния процес се гради на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Налице е и интегритет на науките – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда.

6. Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане

Училището определя като един от основните си приоритети превенцията на ранното напускане на учениците и превенцията от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст. Усилията на училищната общност са насочени към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.

Прилагат се мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8. 06. 2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

- своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;
- своевременно извършване на посещения по домовете на ученици в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини;
- системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;
- предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
- предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот и др.

Ориентацията към интересите и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика са акцент в работата на всеки учител с оглед преодоляване на пречките пред ученето.

Важно място е отделено на дейности, ориентирани към осигуряването на равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.

7. Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

- екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;
- кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от специалист по кариерно ориентиране;
- занимания по интереси;
- дейности за превенция на обучителните затруднения;
- допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език;

- консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
- провеждане на консултации с напреднали ученици и др.; Допълнителна подкрепа за личностно развитие се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ)

Външните фактори имат негативно въздействие върху развитието на образователната система. Въздействието на средата оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им.

Среда	Тенденции	Последствия
Политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и други.

Икономическа	Нестабина/ неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти.	Свиване на разходната част от бюджета на училището. Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика в семейството. Повишаване мотивацията на учителите за съзнателно и отговорно отношение към професионалните им задължения
Технологична	Влошаване на демографските показатели. За родителите образованието на децата им не е водеща ценност. Стремеж за подобряване влиянието на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес. НЕИСПУО
Нормативна	ЗПУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата на предучилищното и училищното образование. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – учителите, родителите, учениците.

Изводи:

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА (SWOT-АНАЛИЗ)

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности и заплахи) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Приложи се групов метод на работа с цел оценката да бъде по-обективна. Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС ✓ Обучението в начален и прогимназиален етап е насочено към знания и умения по математика и български език, а средният годишен успех е Много добър за последните четири години. ✓ Относително стабилни и оптимални резултати на НВО, съотносими към регионалните и националните. ✓ Мерки за повишаване качеството на образованието. ✓ Добър опит в обучението на ученици със специални образователни потребности – броят им се увеличава всяка година. ✓ Създадени са условия за целодневна организация на учебния ден I-VII клас и обучение в една смяна. ✓ Извънкласни дейности, съобразени с интересите, желанията и потребностите на учениците. ✓ Безплатни закуски и млечни продукти I-IV клас. УЧЕНИЦИ ✓ Привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти. ✓ Отсъствията по уважителни и неуважителни причини за анализирания период показват, че броят на отсъствията по неуважителни причини е много малък през последните четири години. ✓ Няма отпаднали ученици през последните четири години поради отсъствия и/или слаб успех. ✓ Няма ученици със санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“ и „Преместване в друго училище“ по чл.199,ал.1,т.3 и т.4 от ЗПУО. ✓ Има добър баланс между паралелките в начален и прогимназиален етап. ✓ Участие и много добро представяне на общински, областни, национални и	✓ Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗПУО. ✓ Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. ✓ Превенция на агресията и противообществените прояви. ✓ Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. ✓ Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ. ✓ Оптимизиране на училищните учебни планове в начален и прогимназиален етап– разширяване кръга на избираемите и факултативните предмети. ✓ Разширяване на връзките с НПО и реализиране на проекти по програми на ЕС.

международни олимпиади, състезания и конкурси в различни области.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

- ✓ Кадрова осигуреност с квалифицирани учители, като 76 % от учителите имат защитена ПКС /I-V степен/.
- ✓ Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничество, споделяне на добри педагогически практики, ЕКК, екипна работа в различни направления.
- ✓ Системен контрол върху качеството на образователния процес.
- ✓ Екипност и диалогичност в работата на всички нива.
- ✓ Добър ръководен екип, педагогически специалисти, подпомагащи ръководството на училището.
- ✓ Добро институционално взаимодействие.

УПРАВЛЕНИЕ, ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

- ✓ Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование.
- ✓ Високи стандарти на предлаганото образование.
- ✓ Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност.
- ✓ Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.
- ✓ Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт, в печатните и електронни медии / официална страница на институцията във Фейсбук/.
- ✓ Много добра координация и обмен на информация между класни ръководители, училищен психолог, социален работник и ръководството на училището при работа с ученици с проблемно поведение и в риск от отпадане.
- ✓ Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване живота и здравето на участниците в образователния процес.
- ✓ Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги като извънкласни дейности, занимания със спорт и др.
- ✓ Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантливи ученици.
- ✓ Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист.
- ✓ Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.
- ✓ Ефективност на работата на ЕКК за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.
- ✓ Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения.
- ✓ Възможност за кариерно развитие.
- ✓ Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност.
- ✓ Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет и училищно настоятелство, изпълнение на инициативи и съвместни дейности.
- ✓ Достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти.

МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

- ✓ Относително добра материална база с наличие на съвременна техника в класните стаи, компютърна зала, STEM център, кабинет за четене и отдих, площадка по БДП, физкултурен салон, медицински кабинет, ученически стол, спортни площадка, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение, пропускателен режим.
- ✓ Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, техника за размножаване, интерактивни бели дъски, 3D принтер, интерактивни дисплеи, наличие на информационни програмни продукти.
- ✓ Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета, проекти и програми, както европейски така и национални.

ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

- ✓ Много добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети.
- ✓ Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.
- ✓ Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол.
- ✓ Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло.

ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

- ✓ Много добра комуникация с родителите по отношение на успеха и поведението.
- ✓ Съвместна работа с местни институции: РУО Кюстендил, Община Дупница, РУ Полиция – Дупница и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“- Отдел „Закрила на
- ✓ Актуализиране на училищните политики с оглед поетапното въвеждане на ЗПУО.
- ✓ Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване.
- ✓ Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището.
- ✓ Оптимизиране на екипната работа в различни направления.
- ✓ Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ.
- ✓ Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти.
- ✓ Усвояване на средства по проекти.
- ✓ Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите и непедагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
- ✓ Разширяване на партньорствата с институции и НПО.

детето“, РЦПППО-Дупница, културни институции, медии, неправителствени организации и др.	
СЛАБИ СТРАНИ	**ЗАПЛАХИ**
✓ Намаляващ брой на учениците. ✓ Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители. ✓ Необходимост от частичен ремонт на сградата.	✓ Намаляване броя на учениците, ръст на миграцията. ✓ Нарастване на социалните различия между учениците. ✓ Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес. ✓ Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище. ✓ Негативно отношение към училището и липса на мотиви за учене – по-ниски резултати от учебната дейност.

Изводи:

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ има по-голяма тежест, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ

1. Мисия на училището

Мисията на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците, не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

Мисията ни е насочена към:

- Осигуряване на качествена общообразователна подготовка според държавните образователни стандарти, в духа и традициите на досегашното развитие на училището.
- Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.
- Усвояване и развитие на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби

- Познаване на националните, европейски и световни културни ценности
- Формиране на принадлежност към училищната общност
- Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на

2. Визия на училището

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат иновативни педагогически технологии, което ангажира, мотивира и подкрепя учениците за тяхното интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите им.

3. Принципи

• законосъобразно – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
• всеобхватност – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
• прозрачност – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
• документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
• обратна връзка – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
• приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
• равнопоставеност – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

IV. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ “Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентоспособна.

Стратегическите цели на ОУ “Свети свети Кирил и Методий“, с. Яхиново са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-

комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Стратегическа цел 2: Повишаване ефективността на управлението на училището.

Стратегическа цел 3: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 4: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Оперативна цел 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

1. Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.
Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

2. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с подобряване качеството на образованието в ОУ “Свети свети Кирил и

Методий“, с. Яхиново. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на общи и специфични мерки за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитанието и социализацията на учениците, училищно партньорство със заинтересовани страни.

3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели, регламентирани в ЗПУО и в ДОС.

3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5. Изграждане на училищни екипи за:

а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;

б) изграждане на позитивен организационен климат;

в) утвърждаване на позитивна дисциплина;

г) развитие на училищната общност.

3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

а) ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.

б) изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. (ефективен = резултатен, а не фиктивен)

3.7. Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и разработване на:

а) счетоводна политика на образователната институция;

б) стратегия за управление на риска;

в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол, за анализ на натовареността и за текущо наблюдение и самооценка;

г) система за документооборота;

д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация;

е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.5. Приходи на училището.

2.5.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.5.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

2.6. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на 20 ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

Дейност 3: Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;

1.3. Утвърждаване на наставничеството.

1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:

2.1. Изграждане на система за продължаваща квалификация.

2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

2.3. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени, на образователно квалификационна степен „магистър“ и на образователна и научна степен „доктор“ (което е приложимо).

3. Споделяне на ефективни практики

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

а) дни на отворени врати, провеждани под формата на открита практика, събирания на педагогическите екипи по ключови компетентности и др.

б) методически семинари и дискусионни форуми за презентиране на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация.

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите – всеки учител и възпитател да представи поне по един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги;

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

Дейност 4: Нормативно осигуряване

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

а) правила за документооборота;

б) правила за информационна сигурност;

в) правила за защита на личните данни;

г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;

1.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.

1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

1.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература;

1.4.2. Справочна и художествена англоезична литература;

1.4.3. Философска и психологическа литература

1.4.4. Методическа литература и др.

1.4.5. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: Персонал

1. Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.

2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).

3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:

3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала.

3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното

образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.

4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата.

5. Разработване на правила за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: сформирана атестационна комисия, утвърдени информации и инструктажи, пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието й и на скала за определяне на достигнатата степен на изпълнението им, атестационни карти, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди и др.

5.1. План за методическа и организационна подкрепа и определяне на наставник на педагогически специалисти, получили оценки от атестирането „отговаря частично на изискванията“ или „съответства в минимална степен на изискванията“.

5.2. Обвързване на резултатите от атестирането с кариерното развитие на педагогическите специалисти: определяне и утвърждаване от директора на работни места за „старши“ и за „главен“ учител/възпитател, както и възможностите за присъждане на втора и първа степен в рамките на числеността на педагогическия персонал и на средствата от делегирания бюджет.

6. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

6.1. Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

6.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция.

Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците

Дейност 1: Институционална среда

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:

1.2.1. приемане на различните форми на обучение, регламентиране условията за промяна в правилника за дейността на училището;

1.2.2. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.3. сформиране на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.4. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.5. Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво, интерактивно и адаптивно обучение.

1.5.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.5.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.5.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници (ако е приложимо).

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна, подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) взаимодействие с образователен медиатор;

г) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:

3.1. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.

3.2. Изготвяне на писмени предложения до съответната дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за ученици, като предлагат вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на всеки конкретен ученик.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенция при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Съвместна работа на психолога/педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;

б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;

в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);

г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник, електронно портфолио на класа и др. за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, фейсбук-групата на училището, електронни адреси, училищен вестник и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

а) патриотичен календар на класа;

б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;

в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

Дейност 1: Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:

1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.

1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.

1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.

1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.

1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.2.4. Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.2.5. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:

2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;

3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

7. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

8. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната, др..

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител, ученик-ученик

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:

1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).

1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;

1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;

1.1.4. Развитие на училищната общност.

2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип,

организиране на обучения на връстници от връстници, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище, развиване на лидерство, участие в клубове и неформални групи по интереси и др.

3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:

3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.

3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:

а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на паралелката, училището, дискусионни форуми по актуални теми и др.);

б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.

а) здравословен начин на живот;

б) екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.;

в) физическа активност и участие в спортни дейности.

3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.

4.5. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.

5.3. Участие в поддържане на училищни медии (вестници, радио, телевизия, списания, интернет страници и др.).

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.

3. Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.

5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Дейност 5: Постигане на високи педагогически постижения

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

2. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

3. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация– вкл. финансови.

4. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, олимпиади и др.

Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1.Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформиране на екипи и комисии.

2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.

2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.

2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.

2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).

2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

а) коледни базари;

б) празници на словото;

в) училищни изложби;

г) форуми за превенция на агресията и насилието;

д) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално;

е) ден на таланта и др.

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.

1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития.

1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.

2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.

3. Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.

4. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.

5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.

6. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.

7. Изградени училищни комисии и екипи.

8. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).

9. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

10. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:

10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището.

10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.

11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.

12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.

13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.

14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.

15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.

16. Обогатен библиотечен фонд. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и

психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

17. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.

18. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.

19. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.

20. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.

21. Изградена достъпна образователна и физическа среда.

22. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.

23. Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.

24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.

25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.

26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.

27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.

28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.

29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.

30. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.

31. Брой на учениците – второгодници.

32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори.

33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др.

34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.

35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.

37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

38. Брой ресурсни учители, назначени социален работник и психолог, логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

VII . ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:

1.1 Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.

1.2 Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.

1.3 Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.

1.4 Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

1.5 Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.

1.6 По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.

1.7 Подобрена физическа и материална среда.

2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:

2.1 Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.

2.2 Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.

2.3 Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

2.4 Подобрен професионален профил на работещите в училището.

3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:

3.1 Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

3.2 Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.

3.3 Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.

3.4 Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.

3.5 Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.

3.6 Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:

4.1 Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.

4.2 Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.

4.3 Удовлетворени очаквания на родителите.

4.4 Отваряне на училището към социалната среда.

4.5 Популяризиране постиженията на учениците и учителите.